

«ПРЕСТИЖ» АЛМАТЫ КОЛЛЕДЖІ

БЕКІТЕМІН

Директор

«15» 28 Мун Г.А.
2023ж.



Пән/ модуль / кәсіптік практика бойынша жұмыс оқу бағдарламасы

Менеджмент негіздері

(Модуль немесе пән атауы)

Мамандық

04140100-«Маркетинг (салалар бойынша)»;

(Коды және атауы)

Біліктілік

4S04140103-«Маркетолог»

(Коды және атауы)

Оқыту формасы

күндізгі орта білім базасында

Жалпы сағат саны

72 , кредит 3

Әзірлеуші

(Қолы)

Маметжанова Г.Х.

(аты жөні)

Түсіндірме жазба

Пәннің сипаттамасы

Пән бойынша нақты жұмыс оқу бағдарламасы» Менеджмент негіздері «Техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарында кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидалары» Қазақстан Республикасы Білім министрінің 2023 жылғы 28 наурыздағы № 75 бұйрығына сәйкес әлеуметтік-экономикалық бағытта әзірленді. ,орта білімнен кейінгі білім беру» және Қазақстан Республикасы Білім министрінің 2023 жылғы 6 қаңтардағы No 1 «Техникалық және кәсіптік, білім беру ұйымдары үшін жалпы білім беретін пәндер циклі немесе модулі бойынша үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы» бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы орта білімнен кейінгі Білім беру» әлеуметтік-экономикалық мәселелері бойынша мамандық бағыты **04140100-«Маркетинг (салалар бойынша)»**; 4S04140103-"Маркетолог"

Пәнді оқу мақсаты қажетті теориялық базаны меңгеру және басқарудың мәні, оның негізгі функциялары туралы, ұйымның заңдылықтары туралы, ондағы менеджердің қызметі туралы, басқару процестері туралы және т.б. білім көлемін алу.

Бәсекеге қабілетті кадрларды даярлаудағы «Менеджмент негіздері» пәнінің рөлі мен маңыздылығы қатаң бәсеке жағдайында жұмыс істейтін маркетинг мамандарының қазіргі заманғы менеджмент принциптерін, механизмін меңгеру қажеттілігінде, қызмет көрсету сапасына жоғары талаптар мен табыс пен табыстылық көп жағдайда басқарудың жаңа тәсілдеріне байланысты болатын тауарлар.

Қосұлы оқыды курс »

Менеджмент негіздері" қамтамасыз етілген 72 сағат, оның ішінде теориялық – 10 сағат, практикалық – 26 сағат, SRSP 12 сағат және 24 сағат CPS.

Құзыреттілік қалыптасады

жақсы" Менеджмент негіздері «оқушылардың құндылық бағдарларын, қарым-қатынас дағдыларын, этикалық нормаларды және оқушылардың мінез-құлық көзқарастарын қалыптастыруға ықпал етеді.

«Менеджмент негіздері» пәнін меңгерудің міндеттері:

- қазіргі заманғы менеджменттегі мәні, мазмұны, функциялары, әдістері мен тәсілдері туралы заманауи идеяларды қалыптастыру;

- ғылыми тұжырымдамалармен және қазіргі заманғы менеджмент теорияларымен танысу;

- отандық және батыстық теория мен басқару тәжірибесіне сүйене отырып, менеджменттің негізгі функцияларын зерттеу, оларды жүзеге асырудың заманауи тәсілдерін талдау;

- заманауи ұйымдарды басқаруда жобалық тәсілді қолданудың қолданыстағы әдістерін зерттеу;

- басқарушылық қызметтің бастапқы дағдыларын қалыптастыру.

Оқытылатын курс келесі пәндер бойынша білімге негізделген:

- Экономика негіздері;
- Құқық негіздері;
- Маркетинг негіздері;
- Кәсіпкерлік және бизнес негіздері.

Курс бойынша алған білімдері, келесі пәндерді оқуда қолданылады:

- Басқару;
- Жарнама негіздері;
- Қаржылық басқару.

«Менеджмент негіздері» пәні бойынша алған білімдері, мамандық бойынша арнайы пәндерді оқуда және кәсіптік практикадан өтуде қолданылады.	
Постреквизиттер Экономика негіздері Бизнес негіздері	
Пререквизиты Мәдениеттану Оқиға	
Қажетті оқу құралдары, құрал-жабдықтар Негізгі: 1. Виганский О.С., Наумов А.И. Менеджмент, 3-ші басылым. – М.: Гардарики, 1999 2. Кабушкин Н.И. Менеджмент негіздері: Прок. Пайда. - 5-ші басылым - Минск: Жаңа білім, 2002. - 336с. 3. Глухов В.В. Басқару: Оқулық. - Санкт Петербург.: СпецLit., 2000-700 жж. Интерактивті тақта; 1. мультимедиялық проектор; 2. Дербес компьютер, ноутбук, смартфон; 3. Оқу бейнебаяндары, аудиожазбалар, презентациялар; 4. Ұлттық білім беруді ақпараттандыру орталығы http://www.nci.kz 5. Қазақстан Ұлттық электронды кітапханасы (ҚазҰЭК)-www.kazneb.kz 6. Білім беру платформасы: «Bilim media Group» https://bilimland.kz 7. OKULYK KZ электронды оқулықтар: https://www.okulyk.kz/	
Мұғалімнің байланыс ақпараты: Маметжанова Г.Х. Аты-жөні Тел.: +77079141286 электрондық пошта ergul_77@mail.ru	:

Семестр бойынша сағаттарды бөлу

тәртіп/ модуль коды және аты	Модульдегі жалпы сағаттар	Соның ішінде							
		1 курс		2 курс		3 курс		4 курс	
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Менеджмент негіздері									
Барлығы:	72			72					
Пән/модуль бойынша оқытудың жалпы сомасы	72			72					

Жұмыс оқу жоспарының мазмұны

Ж о қ.	Бөлімдер/ оқу нәтижелері	Тақырыптар/ критерийлері дұрыс Энки	Жал пы сағат тар	соның ішінде				Сабақтың түрі	Есептелген тапсырмал ар
				теория кал	Зертханалық және практикалық	Өздік жұмысоқуға баруастында көшбасшы- бірге үйретеді- бұзау	Өзіндік жұмысты оқыту бәрі		
	1-бөлім Менеджменттің жалпы сипаттамасы		72	10	26	12	24		
1	Білу: - басқарудың теориялық негіздерін; - басқарудың принциптері мен функциялары	Тақырып 1. Тақырып 1. Менеджментке кіріспе» Бағалау критерийлері: менеджментті зерттеу пәнін, объектісін және әдістерін ажырата білу;—басқарудың даму кезеңдерін анықтау;	2	2				Білім мен іс-әрекет әдістерін зерттеу және алғашқы есте сақтау	1 бет 4-21
2	н; - басқарудың жүйелік, процесстік және ситуациялық тәсілдері; - ұйымдық мәдениеттерд ің	Тақырып 2 «Менеджмент» түсінігінің анықтамасы. «Менеджмент» және «менеджмент» ұғымдарының арақатынасы. Бағалау критерийлері: —бөлімнің негізгі ұғымдары;	2		2		2	Өздік жұмыс	Сұрақтарға жауап беріп, топ жинаңыз

	айырмашылықтары мен ерекшеліктері	–басқаруды зерттеудің негізгі тәсілдері.							
3	- басқарушылық шешімдерді әзірлеу әдістері; - басқару тиімділігінің көрсеткіштері мен критерийлері; - қазіргі	Тақырып 3 Басқару тарихын кезеңге бөлу мәселесі Бағалау критерийлері: Таңдауды біледі таңдалған есептерді шешуге арналған бірнеше тұжырымдамалар; - ұғымдардың жалпы санынан біреуін таңдап, оны егжей-тегжейлі ойластырыңыз.	2	2				Білім мен іс-әрекет әдістерін зерттеу және алғашқы есте сақтау	1. 22-30 беттер
4	заманғы менеджмент концепциялары. Істей білу: - мақсат пен міндеттерді тұжырымдау іс-шаралар; - ішкі және сыртқы орта факторларының басқару жүйесіне әсерін анықтау; - экономикалық тиімділікті ескере	Тақырып 4. Жапондық басқару үлгілеріндегі негізгі мәдени және институционалдық айырмашылықтар, АҚШ және Батыс Еуропа – ұғымдардың жалпы санынан біреуін таңдап, оны егжей-тегжейлі ойластырыңыз. –менеджментті зерттеу пәнін, объектісін және әдістерін ажырата білу; –басқарудың даму кезеңдерін анықтау; –менеджердің қасиеттерін көрсетіңіз	2				2	Өздік жұмыс	Есеп жазу

5	отырып, басқару шешімдерін іс жүзінде іске асыруды жүзеге асыру; - басқарудың ұйымдық құрылымын оңтайландыру; - нақты жағдайларда шешім қабылдау	Тақырып 5. ТУРАЛЫОбъектменеджмент «Ұйым» түсінігінің мәні. Ұйымдардың ұйымдық-құқықтық нысандары Бағалау критерийлері: мүмкінталдау жәнеүшін бизнес үлгісін таңдаңызжіберу; Ол үшін бизнес-модель кенеп жасауды біледіжіберу.	2	2				Білім мен іс-әрекет әдістерін зерттеу және алғашқы есте сақтау	2.6. 35-53
6	әдістерін таңдау. Дағдыларға ие болу: - іс-әрекетті жоспарлау және ұйымдастыру	Тақырып 6. Ұйымдарды әртүрлі критерийлер бойынша жіктеу. Өмір жолының кезеңдеріҰйым жасай аладыбұл үшін бизнес үлгісінің кенепін жасаңызжіберу.	2				2	Өздік жұмыс	Төсек жаймасын жасаңыз
7	- әртүрлі жағдайларда басқарушылық шешімдерді әзірлеу және қабылдау; -	Тақырып 7. Ұйымның өмірлік циклдерінің теориясыбизнес құру-жоспар	2				2	Өздік жұмыс	
8	экономикалық, әкімшілік қолдану арқылы	Тақырып 8: «Менеджер» түсінігінің мәні. Ұйым менеджеріне қойылатын негізгі талаптар Бағалау критерийлері:	2		2			Білім мен іс-әрекет әдістерін кешенді қолдану	1. 53-90 беттер

	ынталандырут h және әлеуметтік- психологиял ық әдістер; - басқару жүйесінің тиімділігін және ұйымның	Аудиторияны сегменттеу мүмкіндігіжіберу; Түрлерін біледіүшін маркетингтік коммуникацияларжіберужә не өзіңізді ақтаңызтұтынушыларды сегменттеу деректеріне негізделген шешім.							
9	жұмыс істеуін бақылау және бағалау	Тақырып 9. Ұйымдағы менеджердің рөлі(лері) туралы идеялар Түрлерін біледіүшін маркетингтік коммуникацияларжіберужә не тұтынушыларды сегменттеу деректеріне негізделген шешіміңізді негіздеңіз.	2				2	Өздік жұмыс	Онлайн арналар үшін жарнама жасаңыз
10		Тақырып 10. Принциптердің мәні және классификациясыбасқару біледітүрлеріүшін маркетингтік коммуникацияларжіберужә не тұтынушыларды сегменттеу деректеріне негізделген шешіміңізді негіздеңіз.	2				2	Өздік жұмыс	Онлайн арналар үшін жарнама жасаңыз

11		Тақырып 11: Басқару принциптерінің қалыптасуына ғалымдардың қосқан үлесі. Бағалау критерийлері: Сатылым шұңқырын қалай модельдеу керектігін біліңізжіберу; үшін кіріс ағындарын сипаттай аладыжіберу.	2			2		Білім мен іс-әрекет әдістерін кешенді қолдану	1.бет 100-127
----	--	--	---	--	--	---	--	---	---------------

12		Тақырып 12. Басқару әдістерінің мәні және классификациясы.өзара әрекеттесу- заттарбасқару әдістерінің мазмұны, бағдары және ұйымдастыру формасы	2				2	Өздік жұмыс	Сатылым шұңқырын модельдеу
13		Тақырып 13. Басқарудағы әкімшілік әдістердің жіктелуі және нақты құралдары	2				2	Өздік жұмыс	Пайда болжамын жасаңыз
14		Тақырып 14: Басқарудың экономикалық әдістерінің мәні: құралдары, құралдары және олардың көріну формаларыкүні-жарамдылықұйымдар. Бағалау критерийлері: Олардың барлық негізгі ресурстарын көрсететін кестені құрастыра аладыжіберу.	2	2				Білім мен іс-әрекет әдістерін кешенді қолдану	1 130-145
15		Тақырып 15. Басқарудың әлеуметтік-психологиялық әдістерінің мәні, құралдары және көріну формалары. Олардың барлық негізгі	2				2	Өздік жұмыс	Негізгі ресурстар кестесін жасаңыз

		ресурстарын көрсететін кестені құрастыра аладыжіберу.							
16		Тақырып 16: Әлеуметтік-психологиялық әдістерді қолдану кезінде ұйымның шешетін міндеттері. Бағалау критерийлері: Операциялық қызметтің бір бөлігі ретінде орындау қажет 50 тапсырманың тізімін жасай аладыжіберу; Барлық көрсетілген жағдайларды матрицаға сәйкес тарата аладыЭсенхауэртөрт шаршыға бөлінген.	2			2		Білім мен іс-әрекет әдістерін кешенді қолдану.	1. 146-169
17		Тақырып 17. Басқару тиімділігінің жалпы түсініктері. Басқарудағы экономикалық және әлеуметтік тиімділіктің әдістері мен көрсеткіштері. Барлық көрсетілген жағдайларды матрицаға сәйкес тарата аладыЭсенхауэртөрт шаршыға бөлінген.	2				2	Өздік жұмыс	Эсенхауэр матрицасын құрастырыңыз
18		Тақырып 18. Болжаудың мәні және түрлері. Болжаудың негізгі әдістері. Барлық көрсетілген жағдайларды матрицаға сәйкес тарата аладыЭсенхауэртөрт шаршыға бөлінген.	2				2	Өздік жұмыс	Эсенхауэр матрицасын құрастырыңыз
19		Тақырып 19. Мақсат түсінігі және оның басқарудағы рөлі. Бағалау критерийлері: Тұрақты және ауыспалы шығындар кестесін құрастыра аладыжіберу; Есептей аладыжобаңыздың қаржылық көрсеткіштері.	2	2				Жаңа білім мен іс-әрекет әдістерін зерделеу және алғашқы есте сақтау	1. 170-190 беттер

20		Тақырып 20. Мақсаттардың түрлері. Мақсаттардың қалыптасуы және рейтингісі. Мақсат қою және пайдалану принциптері. Бағалау критерийлері: мүмкін құрастыру Жеделсаты Қадамсіздің жобаңыз үшін; Ұсына алады барлық басқа топтарға ұсынысыңызды көрсетіңіз.	2		2			Білім мен іс-әрекет әдістерін жетілдіру	1., 193-206 беттер
21		Тақырып 21. Кәсіпорынішілік жоспарлаудың мәні, ерекшеліктері және түрлері. Ұйымдағы жоспарлаудың міндеттері мен принциптері.Сөйлем құрастыра білу	2				2	Өздік жұмыс	Аудиторияға сөз құрастыру
22		Тақырып 22. Жоспарлау объектілері. Ұйымдағы жоспарлау процесі. Бағалау критерийлері: Өз қажеттіліктеріне сәйкес келетін масштабтау әдістерін таңдап, негіздей алады.стартаптар.	2		2			Білім мен іс-әрекет әдістерін кешенді қолдану	1. 206-209 б
23		Тақырып 23. Фбасқару функциясы Басқару функциясы ретінде ұйымның түсінігі мен ерекшеліктері. Ұйымды басқару құрылымы және оның элементтері. Бағалау критерийлері: Кәсіпкерлік жауапкершіліктің барлық түрлерін сипаттай алады.	2		2			Білім мен іс-әрекет әдістерін жетілдіру	1. 210-217 беттер

24		Тақырып 24. Ұйымдық құрылымды құрудың мәні. Ұйымдастырушылық өкілеттіктердің түсінігі және түрлері	2			2		Білім мен іс-әрекет әдістерін жетілдіру	Ұйымдастыру құрылымын құру
25		Тақырып 25. Барлық көрсетілген жағдайларды матрицаға сәйкес тарата аладыЭсенхауэртөрт шаршыға бөлінген.	2				2		

26		Тақырып 26. Өкілеттіктерді орталықтандыру және орталықсыздандыру: артықшылықтары мен кемшіліктері	2		2			Білім мен іс-әрекет әдістерін кешенді қолдану	1. 206-209 беттер
27		Тақырып 27. Өкілеттіктерді беру: артықшылықтары мен кемшіліктері. Өкілеттіктерді беру мәселелері. Еңбек және мамандандыру бөлінісі.Барлық көрсетілген жағдайларды матрицаға сәйкес тарата аладыЭсенхауэртөрт шаршыға бөлінген.	2		2			Білім мен іс-әрекет әдістерін кешенді қолдану	1. 6.210-217
28		Тақырып 28. Бөлімшелендіружәне ынтымақтастық. Басқару және бақылау масштабы. Ұйым иерархиясы.	2		2			Білім мен іс-әрекет әдістерін кешенді қолдану	1. 170-190 беттер

		Құқықтар мен міндеттерді бөлу.							
29		Тақырып 29. Мәні мен принциптері мотивациялық функциялар. Мотивацияның түрлері мен әдістері. Барлық көрсетілген жағдайларды матрицаға сәйкес тарата алады. Эсенхауэртөрт шаршыға бөлінген.	2		2			Білім мен іс-әрекет әдістерін жетілдіру	1., 6.193-206
от ы з		30-тақырып. Ұйым қызметіндегі тұлғаның рөлі туралы басшылықтың көзқарастары	2		2			Білімді кешенді қолдану және істерді орындау тәсілдері	1. 170-190 беттер
31		Тақырып 31. Мотивация процесі. Мотивацияның мазмұндық теориялары	2		2			Білім мен іс-әрекет әдістерін кешенді қолдану	1., 6.193-206
32		Тақырып 32. Басқару функциясы ретінде үйлестірудің мақсаты мен формалары	2		2			Білім мен іс-әрекет әдістерін кешенді қолдану	Есеп жазу
33		33-тақырып. Бақылау қажеттілігінің түсінігі және себептері. және-иә басқарушылық бақылау	2		2			Білім мен іс-әрекет әдістерін кешенді қолдану	Есеп жазу

34		Тақырып 34. Ақпараттық қамтамасыз етудің мәні, оның басқарудағы рөлі. Ішкі ақпараттық жүйенің негізгі функциялары және оған қойылатын негізгі талаптар	2			2		Білім мен іс-әрекет әдістерін жетілдіру	Есеп жазу
35		35-тақырып. Басқарудың функционалдық бағыттары	2			2		Білім мен іс-әрекет әдістерін жетілдіру	Есеп жазу
36		Міндетті тест No2	2			2		Бекіту сабағы, бағалаулар мен түзетулербілім және істерді орындау тәсілдері	
	Барлығы		72	10	26	12	24		